



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N.2 – POTENZA

via Messina, 192 - 85100 Potenza. Tel. 0971/410023; fax 0971/330018

e-mail: info@atc2potenza.it; sito internet: www.atc2potenza2.it posta certificata: atc2potenza@pcert.postecert.it

Prot n° 527/23

Potenza, 12/08/2023

Spett. _____

Oggetto: Richiesta preventivo-offerta per l'acquisto di n. 1 Personal Computer compreso 1 Monitor, installazione applicativi (office, antivirus etc..., configurazione rete) e fornitura pacchetto modifica, unione, conversione pdf e contratto licenza Microsoft per il solo utilizzo della posta Outlook 365 per gestire la posta elettronica (pacchetto acquisito per minimo anni 2 con possibilità di rinnovo della licenza).

Con la presente si chiede l'invio di un preventivo-offerta di spesa per la fornitura di n. 1 P.C. compreso di IVA, trasporto, software e sistemi operativi già acquisiti da questo ambito che vanno unicamente installati.

Il Personal computer postazione fissa "Computer Slim" deve avere le seguenti caratteristiche:

- DELL MicroPC Optiplex MFF (Cod. NHCM);
- Estensione garanzie – 1Y Basic Onsite to 5Y Basic Onsite;
- Microsoft wireless Desktop 900;
- Philips Monitor Mod 326P1H;
- Installazione e configurazione: (Test Funzionamento; Ottimizzazione Sistema Operativo; Installazione Applicativi office, antivirus, etc...; installazione Utility winzip, adobe reader, etc; configurazione connettività di rete; configurazione connettività Internet; collaudo);
- Fornitura pacchetto professionale modifica, unione e conversione pdf;
- Fornitura licenza Microsoft per il solo utilizzo della posta Outlook 365 per gestire unicamente la posta elettronica (pacchetto acquisito per minimo anni 2 con possibilità di rinnovo della licenza).

Il costo per l'eventuale attività/servizio di configurazione, collaudo, installazione del sistema Operativo, degli Applicativi e delle Utility è oggetto di valutazione vincolante per la commissione valutatrice, in quanto viene inteso come un servizio necessario e pertanto va considerato unitariamente e comprensivo all'offerta per l'acquisto del PC, del Monitor, del Programma PDF e Microsoft 365 (per gestire Outlook 365).

Caratteristiche tecniche

Dovranno essere assicurati, altresì, almeno due interventi di assistenza, entro i primi due anni di vita sull'eventuale PC fornito, garantendo, la manutenzione preventiva, l'aggiornamento dei programmi ed anche l'assistenza telefonica in qualunque momento, su richiesta degli uffici dell'A.T.C. (sempre nel primo anno di acquisto dei prodotti).

Si prega altresì di indicare, nella stessa busta (in quanto vincolante ai fini dell'offerta) i costi comprensivi di IVA da sostenere per configurare, per collaudare il Pc., per l'installazione del Sistema Operativo, degli Applicativi (Office e Antivirus), delle Utility (Winzip, Adobe Acrobat Reader etc...); il costo dovrà prevedere l'eventuale trasferimento dei dati, dei programmi e dei files, dai computer attualmente presenti in A.T.C. con quello che eventualmente potrebbe acquistare l'Ambito Territoriale di Caccia N° 2. I costi dovranno comprendere le spese per poter configurare, sia la connettività di rete, le poste elettroniche,

collegamento ad internet e, ogni altro collegamento previsto (es. stampante, fax, scanner, e/o altro) e, si dovrà garantire, ogni altra esigenza (relativamente alla configurazione dei PC) non prevista nel presente invito, ma necessaria alla buona e corretta funzionalità del P.C.. Dovrà essere previsto anche il costo per il collegamento del PC con il NAS.

Tempi di esecuzione

La fornitura dovrà essere effettuata entro e non oltre **6 giorni** dalla comunicazione di aggiudicazione.

Modalità di presentazione delle offerte

Codesta Azienda dovrà far pervenire, esclusivamente per raccomandata postale o tramite corriere, e/o a mano, all'Ufficio Protocollo dell'Ambito (non farà fede la data del timbro postale) in plico sigillato, firmato e timbrato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, al seguente indirizzo: AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N° 2 – VIA MESSINA, 192 – 85100 POTENZA **entro e non oltre le ore 13:00 del 29.08.2023.**

Vanno allegati, altresì, i seguenti documenti:

1. Offerta su carta semplice, redatta in lingua italiana con l'indicazione del prezzo in cifre e lettere per la fornitura dei n. 1 PC comprensivo di Iva, trasporto. La predetta offerta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta e contenente l'esatta indicazione del luogo e della data di nascita nonché il codice fiscale dello stesso, deve essere chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e firmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha espresso l'offerta, nella quale, oltre l'offerta, **non devono essere inseriti altri documenti**;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, unitamente alla copia di un valido documento di riconoscimento, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, resa ai sensi della L. n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni con cui attesti quanto segue: - di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico e dei conviventi, di procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi dei fornitori pubblici;- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto della gara; - di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006; - di obbligarsi a garantire la fornitura in oggetto, entro il termine fissato, restando esclusa qualsiasi possibilità revisionale dei prezzi offerti; - di esonerare l'A.T.C. n° 2 da ogni onere e responsabilità derivante da detta fornitura; - di accettare le modalità di pagamento indicate nella presente lettera; - di accettare incondizionatamente tutte le clausole della presente lettera; - di essere a conoscenza e di accettare che la presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo l'A.T.C. n° 2 – Potenza a procedere a successiva trattativa e/o affidamento (parziale e/o totale) né plurimo né diretto con la ditta scelta, mentre l'eventuale offerta pervenuta sarà ritenuta irrevocabile; - di essere in grado di provvedere alla fornitura prevista in oggetto, avendo la capacità economica e finanziaria; - di acconsentire al trattamento dei dati personali da parte dell'A.T.C. n° 2 ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni. **L'Azienda Aggiudicataria della fornitura, dovrà presentare il certificato in originale di iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto della gara (di cui al punto 2);**
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, unitamente alla copia di un valido documento di riconoscimento, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, resa ai sensi della L. n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni con cui attesti quanto segue: di assicurare almeno due interventi di assistenza, entro i primi due anni di vita sui PC forniti, garantendo, la manutenzione preventiva, l'aggiornamento dei programmi e l'assistenza telefonica in qualunque momento, su richiesta degli uffici dell'A.T.C. n° 2 (sempre nel primo anno di acquisito dei prodotti);
4. Copia della presente lettera timbrate e firmata, in ogni sua pagina. Il plico dovrà presentare all'esterno: - denominazione ed indirizzo della ditta mittente; - indirizzo di questo Ambito; - la dicitura: **“Offerta relativa alla fornitura di n. 1 P.C. e di N. 1 Monitor all'A.T.C. n° 2 – Potenza”.**

La mancanza anche di uno solo degli elencati documenti, sarà oggetto di valutazione da parte della commissione valutatrice competente che valuterà sulla validità dell'offerta.

L'apertura delle buste verrà effettuata alle **ore 18:00 del giorno 29.08.2023**, presso l'Ufficio dell'A.T.C. n° 2 di via Messina 192 – 85100 POTENZA **in modalità pubblica.**

La scelta sarà effettuata sulla base **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** per l'Ambito ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di cui al comma 4 dell'art. 25 della L.R. 9 gennaio 1995 n. 2, pubblicata sul BURB n. 12 del 24.02.2007 (includendo anche l'offerta, dei costi per la configurazione, per il collaudo dei P.C., per l'installazione del Sistema Operativo, degli Applicativi, delle Utility etc..., che viene preso in considerazione sul

totale dell'offerta economica presentata). Detta attività potrà essere affidata al miglior offerente (che ha presentato l'offerta più vantaggiosa dal punto di vista economico).

L'importo massimo della spesa per l'acquisto del PC e del Monitor compresa anche l'installazione del programma (compreso il programma PDF e il software 365) è fissato in **Euro 2.600,00 (duemilaseicento/00) onnicomprensivo di Iva, trasporto e ogni altro onere**. Si potranno acquistare il PC e il Monitor anche in presenza di una sola offerta. **Nel caso in cui l'Ambito n. 2 avesse necessità di acquisire ulteriore/i PC con le stesse caratteristiche, s'invita a comunicare la validità dell'offerta "fino a quale data- tempo" (la presente comunicazione non è vincolante).**

Foro competente

Per eventuali controversie che dovessero sorgere per effetto della presente, il foro competente sarà quello di Potenza.

Penalità

Qualora la fornitura e le configurazioni necessarie non venissero effettuate entro i termini convenuti ed il ritardo sia superiore a giorni 2 (due), l'A.T.C. n° 2 si riserva la possibilità di applicare, a suo insindacabile giudizio e senza alcuna formalità, una penale per ogni giorno di ritardo pari a Euro 50,00 da detrarre dall'importo della fornitura in sede di liquidazione della fattura.

Pagamento

Il pagamento sarà effettuato secondo le vigenti norme di contabilità generale, a seguito di presentazione della relativa fattura, entro trenta giorni dalla fornitura.

Responsabilità

L'A.T.C. n° 2 è sollevata da ogni responsabilità per danni a persone o cose nonché da ogni pretesa ed azione a riguardo che derivasse in qualsiasi modo da quanto forma oggetto della presente.

Norme generali

Per quanto non espressamente previsto nella presente, si applicano (dove previsto) quali obblighi per il fornitore, le norme vigenti in materia di appalti e quelle del Codice Civile.

Si precisa che la presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo l'A.T.C. n° 2 di Potenza a procedere a successiva trattativa e/o affidamento (parziale e/o totale) né plurimo né diretto con la ditta scelta, mentre l'eventuale offerta sarà ritenuta irrevocabile.

Informazioni

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli Uffici dell'A.T.C. n° 2 – Tel. 0971.410023 – e-mail info@atc2potenza.it PEC atc2potenza@pcert.postecert.it

Il Presidente dell'ATC n° 2 –Potenza

Salvatore MAIO


